Fylkesmannen i Hordaland

Saksbehandler, telefon
Hallvard Hageberg, 5557 2318

Vår dato
01.08.2016
Deres dato
02.02.2016

Vår referanse
2016/1155
Deres referanse
Sturla Sørhøy

Rimol Miljøpark AS
Pb. 6272 Etterstad
0603 Oslo

Midlertidig tillatelse til mottak og mellomlagring av forurensede gravemasser fra Bergen sentrum på Laksevågneset for Rimol Miljøpark AS

Rimol Miljøpark AS får opprette midlertidig mottak og mellomlager for forurensede gravemasser fra Bergen sentrum på Laksevågneset. Alle masser skal lagres beskyttet mot vær og vind. Vann fra området skal samles opp, analyseres, og sendes bort for behandling. Vann som er bekreftet å være rent kan dekanteres fra og slippes til sjø.

Vi viser til søknad av 25. januar 2016 med endringer av 2. februar 2016 om midlertidig tillatelse til mottak og mellomlagring av forurensede gravemasser fra Bergen sentrum på Laksevågneset.

Fylkesmannen gir tillatelse på visse vilkår. Tillatelsen er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 11, jf. §§ 16 og 29 og avfallsforskriften § 11-6, og følger vedlagt. Fylkesmannen har ved avgjørelsen vurdert forurensningen fra tiltaket opp mot fordelene og ulempene som tiltaket ellers fører med seg. Ved fastsetting av vilkårene har Fylkesmannen lagt til grunn hva som er mulig å oppnå ved bruk av beste tilgjengelige teknikker.

De utslippene som vi regner med har størst innvirkning på miljøet, har vi regulert gjennom særlige vilkår i tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er omfattet av tillatelsen i den grad opplysninger om slike utslipp ble fremlagt under saksbehandlingen eller på annen måte må regnes å ha vært kjent da vedtaket ble gjort. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte stoff oppført i vedlegg 1.

Vi vil understreke at all forurensning fra virksomheten isolert sett er uønsket. Selv om utslippene er innenfor de fastsatte utslippsgrensene, plikter virksomheten å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Det samme gjelder utslipp av komponenter det ikke er sett grenser for gjennom særskilte vilkår.

Denne tillatelsen kan senere endres i medhold av forurensningsloven § 18. Endringer skal være basert på skriftlig saksbehandling og en forsvarlig utredning av saken. En eventuell endringssøknad må derfor foreligge i god tid før virksomheten ønsker endringen gjennomført.

At vi har gitt tillatelse til forurensningen, fritar ikke for erstatningsansvar for skade, ulemper eller tap som forurensningen har ført til, jf. forurensningsloven § 56.

I tillegg til de kravene som følger av tillatelsen, plikter virksomheten å overholde forurensningsloven, produktkontrolloven og forskrifter som er hjemlet i disse lovene. Noen av forskriftene er nevnt i tillatelsen. For informasjon om andre regler som kan være aktuelle for virksomheten, viser vi til Miljødirektoratets hjemmesider, www.miljødirektoratet.no, og www.regelhjelp.no.

Tillatelsen fritar ikke virksomheten fra å skaffe seg tillatelse for de delene av tiltaket som ikke er regulert av forurensningsloven.

Brudd på tillatelsen er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79. Også brudd på krav som følger direkte av forurensningsloven, produktkontrolloven og forskrifter i medhold av disse to lovene, er straffbare.

I vedlegg 2 til tillatelsen er en liste med forklaringer på noen ord og uttrykk som brukes i tillatelsen.

Saksbehandling
Søknaden har vært lagt ut på offentlig høring og har også vært sendt Bergen kommune for uttale. Det er kommet inn en merknad:

Fana Stein & Gjenvinning AS spør blant annet om søknaden burde ha vært konsekvensutredet. Videre viser de til kravet om finansiell sikkerhet ved mottak av farlig avfall, og egne erfaringer med drift av utendørs lagerplass for forurensede gravemasser. De viser også til at årsnedbør kombinert med et areal på 750 m^2 gjør bruk av tett tank umulig.

Søker har kommentert uttalen, og blant annet pekt på at mellomlagringen skal skje på tett dekke. Forurensningsgraden i grunnen under mellomlageret skal kartlegges før mellomlageret tas i bruk og etter at det avsluttes. Regnvann skal ledes bort uten å komme i kontakt med forurensede masser. «Sigevann» skal samles opp i lukket tank for transport til rensing ved Rimol Miljøpark i Trondheim.

Fylkesmannens merknader
Tiltaket er ikke omfattet av forskrift om konsekvensutredning for tiltak etter sektorlover. Det er heller ikke omfattet av meldeplikt etter § 13 i forurensningsloven.

I e-post av 11. mai 2016 skrev vi til dere at det er særlig viktig at alle utslipp til Puddefjorden reduseres så langt som mulig før planlagte tildekkingsarbeider tar til. Som svar på dette har dere orientert om metode og utstyr for lasting av masser ved kaien like ved området.

Vi mener det fremdeles er ubesvarte spørsmål ved måten mellomlageret skal drives på. Dere har ikke sagt noe om risiko knyttet til forurensning fra de massene dere har forutsatt skal være utildekkede. Vi tror ikke det er sigevann som representerer den største spredningsfaren, men heller det at partikler føres bort med nedbør og vind.

Dere har heller ikke sagt noe om drift (rengjøring m.m.) av nødvendige interne transport-, losse- og lasteområder og hvordan dere skal hindre at finpartikler fra disse områdene spres via vann eller med vind.

Dere foreslår å ta prøver av vannet i oppsamlingstanken, for så å slippe ut det som holder en bestemt nedre grense. Med de grensene som dere har foreslått (tilstandsklasse II i veileder TA-2229/2007) vil dere ikke fange opp partikulært bundet forurensning.

På bakgrunn av ovenstående, stiller vi krav om at alle masser skal være tildekket på en betryggende måte. Vi stiller også krav om at vi skal ha tilsendt en utvidet risikovurdering før arbeidene starter opp, der dere legger særlig vekt på faren for spredning av forurensning og partikler fra alle de prosessene som drift av mellomlager vil omfatte. Denne risikovurderingen skal også gjøre rede for tiltak for å redusere uønsket risiko.

Dere skal nærmere dimensjonere følgende elementer i vannbehandlingssystemet: pumpekum, pumper, pumpeledning og oppsamlingstank, slik at dere kan være sikre på at enhetene er store nok for lokal nedbørsintensitet og -varighet. Dette må gjøres før anlegget tas i bruk.

Risikoklasse
Virksomheten er plassert i risikoklasse 3. Risikoklassen viser forurensningspotensialet for virksomheten og hvor ofte Fylkesmannen skal føre tilsyn med virksomheten. Den viser også forventet ressursbruk ved tilsyn, og størrelsen på gebyret virksomheten skal betale ved kontroll, jf. forurensningsforskriften § 39-6.

Det er 4 risikoklasser, der 1 er for høyeste risiko og 4 er for laveste. Risikoklassen blir normalt fastsatt når Fylkesmannen gir tillatelse.

Når vi plasserer en virksomhet i risikoklasse vurderer vi og tar hensyn til de faktiske utslippene (type og størrelse), potensialet for utslipp ved uhell og lignende, og resipienten på stedet. Vi viser til det som er sagt ovenfor om tildekkingsarbeider i Puddefjorden.

Finansiell sikkerhet
Dere har ikke sendt inn forslag til finansiell garanti for den delen av massene som måtte være farlig avfall. Før mottak av slike masser må finansiell sikkerhet være godkjent av fylkesmannen. Vedlagte maler skal brukes.

Frister
Tabellen nedenfor gir oversikt over frister for gjennomføring av tiltak vi har stilt krav om i tillatelsen:

Tiltak	**Frist**	**Henvisning til vilkår**
Sende årsrapport til Fylkesmannen for forrige år	1. mars hvert år	12.2
Utvidet risikovurdering	1. oktober 2016	11.1
Forslag til finansiell garanti	1. desember 2016	2.7

Gebyr
Fylkesmannen tar saksbehandlingsgebyr for arbeid med tillatelser. Reglene om gebyrinnkreving står i forurensningsforskriftens kapittel 39. Vi har plassert virksomheten under gebyrsats 3, jf. forurensningsforskriften § 39-4. Dere skal betale 56 000,- kroner i gebyr for tillatelsen. Gebyrsatsen er valgt ut fra vår ressursbruk ved behandling av søknaden. Miljødirektoratet sender faktura.

Rett til å klage
Partene som er involvert i saken og andre med særlige interesser kan klage på vedtaket til Miljødirektoratet. Klagen skal sendes til Fylkesmannen innen tre uker fra dette brevet er mottatt.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket blir utsatt. Fylkesmannen eller Miljødirektoratet kan etter oppfordring eller av eget tiltak avgjøre at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Denne avgjørelsen kan ikke påklages.

Dere kan også klage på vedtaket om gebyrsats, jf. forurensningsforskriften § 41-5. En eventuell klage skal være grunngitt. Send klagen til Fylkesmannen innen tre uker.

Med visse begrensninger har partene rett til å se dokumentene i saken. Nærmere opplysninger om dette kan dere få ved henvendelse til Fylkesmannen. På forespørsel vil vi også kunne gi andre opplysninger om saksbehandlingsregler og andre regler av betydning for saken.

Med hilsen

Kjell Kvingedal
miljøvernsjef

Mari Katrine Berg
overingeniør

Brevet er godkjent elektronisk og har derfor ingen underskrift.

Fylkesmannen i Hordaland

Tillatelse etter forurensningsloven til midlertidig mellomlagring av forurensa gravemasser for Rimol Miljøpark AS

Fylkesmannen gir Rimol Miljøpark AS tillatelse med hjemmel i forurensningsloven § 11, jf. §§ 16 og 29 og avfallsforskriften § 11-6. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger i søknad av 25. januar 2016 og 2. februar 2016, og opplysninger som kom fram under behandling av søknaden. Tillatelsen gjelder fra dags dato og til 1. august 2019.

Dersom virksomheten ønsker endringer utover det som ble opplyst i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning, må virksomheten avklare dette skriftlig med Fylkesmannen på forhånd.

Virksomhetsdata

Virksomhet	Rimol Miljøpark AS
Sted/Gateadresse	Laksevågneset 18, 5160 Laksevåg
Postadresse	Postboks 6272 Etterstad, 0603 Oslo
Kommune og fylke	1201 Bergen - Hordaland
Org.nummer (virksomhet)	914 755 948, eies av 914 750 164
Gårds- og bruksnummer	152/2
NACE-kode og bransje	38.320 - Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning

Fylkesmannen sine referanser

Tillatelsenummer	Anleggsnummer	Saksnummer	Risikoklasse[1]
2016.0547.T	1201.0727.01	2016/1155	3

Tillatelse gitt: 01.08.2016	Endringsnummer:-	Sist endret:-
Kjell Kvingedal miljøvernsjef		Hallvard Hageberg senioringeniør
Tillatelsen er godkjent elektronisk og har derfor ingen underskrift		

[1] Forurensningsforskriften kapittel 39 om gebyr til statskassen for fylkesmannen sitt arbeid med tillatelse og kontroller etter forurensningsloven

Innhold

1 Rammevilkår 4
1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider 4
1.2 Driftstid 5
1.3 Utforming av anlegget 5

2 Generelle vilkår 5
2.1 Utslippsbegrensninger 5
2.2 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig 5
2.3 Plikt til forebygggende vedlikehold 5
2.4 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare 6
2.5 Internkontroll 6
2.6 Driftsinstruks og driftslogg 6
2.7 Finansiell sikkerhet 6
2.8 Krav til kompetanse 6

3 Krav til håndtering, inkludert lagring, av masser 7
3.1 Mottak og journalføring 7
3.2 Mottakskontroll 7
3.2.1 Informasjon til kunder 7
3.2.2 Krav til dekke 7
3.2.3 Oppsamling og dekke ved forurenset avrenning 7
3.3 Særskilte krav til mottak og mellomlagring av forurensede gravemasser 7
3.3.1 Deklarering 8

4 Hensyn til nærmiljø 8
4.1 Generelt 8
4.2 Forsøpling 8

5 Utslipp til vann 8
5.1 Utslippsgrenser 8
5.2 Overflatevann 9
5.3 Oversikt 9

6 Utslipp til luft 9
6.1 Støv 9

7 Grunnforurensning 9

8 Kjemikal 9

9 Støy 10

10 Avfall fra drift av anlegget 10

11 Tiltak for forebygging og beredskap mot akutt forurensning 10
11.1 Miljørisikoanalyse 10
11.2 Forebyggende tiltak 11
11.3 Etablering av beredskap 11
11.4 Varsling om akutt forurensning 11

12 Utslippskontroll og rapportering til Fylkesmannen 11
12.1 Utslippskontroll 11
12.2 Rapportering til Fylkesmannen 11

13 Utskifting av utstyr 12

14 Eierskifte 12

15 Nedleggelse 12

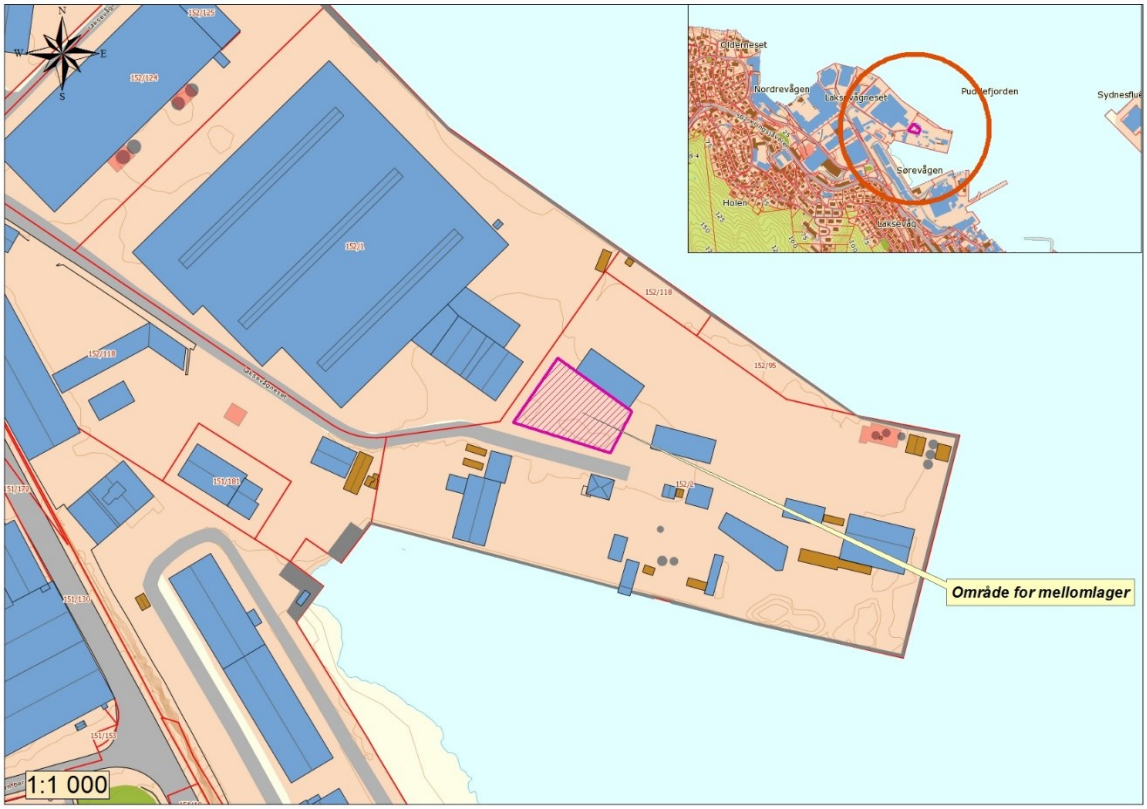
16 Tilsyn 12

VEDLEGG 1 – LISTE OVER PRIORITERTE MILJØGIFTER, JF. PUNKT 2.1 ____ *13*
VEDLEGG 2 - DEFINISJONER ____ *15*
VEDLEGG 3 - MALER ____ *16*

1 Rammevilkår

Tillatelsen gjelder mottak og mellomlagring av forurensa gravemasser fra Bergen sentrum på del av eiendommen gnr. 152 bnr. 2 i Bergen kommune.

Maksimal mengde masser lagret på merket området (figur 1) er 1 200 m^3.



Figur 1: Lokalitet for mellomlager på Laksevågneset. Det skraverte lilla feltet viser område for mellomlager.

Vedlegg 2 viser en liste over definisjoner brukt i tillatelsen.

1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

Oversikt over massetyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som tillatelsen gjelder for:

Type	**Aktivitet**	**Maksimal mengde samtidig lagret**	**Maksimal lagringstid**
Forurensede gravemasser fra Bergen sentrum	Mottakskontroll, analyse, mellomlagring, transport til sluttbehandling	1200 m^3, maksimal lagringshøyde 1,5 meter	12 måneder

Mengden av masser som lagres på området vil være begrenset av tilgjengelig netto areal og krav til maksimal lagringshøyde. Dette betyr at hele det tilgjengelige arealet ikke alltid vil være tilgjengelig for lagring av masser fordi noe av arealet vil bli brukt til korridorer for transport, nødvendig avgrensning mellom masser med ulikt forurensningsnivå, nødvendig tildekking og sikring av lagrede masser mv.

1.2 Driftstid

Tillatelsen gjelder for ordinær drift mellom kl. 07.00 og 18.00 mandag til fredag, og lørdager fra kl. 08.00 til kl. 15.00. Drift er ikke tillatt på søndager eller offentlige hellig- eller høytidsdager.

Driftstid må eventuelt justeres ytterligere for å tilfredsstille kommunale vedtak for området.

1.3 Utforming av anlegget

Område for håndtering av masser skal være utilgjengelig for uvedkommende. Virksomheten skal skjerme boliger, nærområde og offentlig vei best mulig for skjemmende innsyn. Tildekking av masselager skal kontrolleres og vedlikeholdes daglig.

Ved behov skal det etableres avskjærende overvannsgrøfter, ledevegger eller tilsvarende for å hindre at overvann fra omkringliggende arealer kommer inn på anlegget.

Nærmere krav til utforming er spesifisert for de ulike aktivitetene under punkt 3.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

Alle masser som lagres på området skal skjermes for nedbør og vinderosjon. De utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp ble fremlagt i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkår i tillatelsen, eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning.

2.2 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, under dette utslipp til luft, vann, støy og avfall, er uønsket. Selv om utslippene blir holdt innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslepp, under dette støy, så langt det er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter som det ikke er satt uttrykkelige grenser for gjennom vilkår i tillatelsen.

2.3 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften § 5 punkt 7[2].

[2] Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

2.4 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormal drift eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter virksomheten å sette i verk tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, under dette om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormal drift som har, eller kan få, forurensningsmessige følger. Akutt forurensning skal varsles i samsvar med punkt 11.4.

2.5 Internkontroll

Virksomheten skal etablere internkontroll for drift av mottaks- og mellomlagringsanlegget i samsvar med gjeldende forskrift[3]. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten holder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrolloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten skal holde internkontrollen oppdatert.

Virksomheten skal alltid ha oversikt over alt som kan føre til forurensning, og skal kunne gjøre rede for risikoen for forurensning. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til akutt forurensning følger av punkt 11.1.

2.6 Driftsinstruks og driftslogg

Virksomheten skal ha en oppdatert driftsinstruks og føre daglig driftslogg for anlegget.

2.7 Finansiell sikkerhet

Virksomheten skal stille finansiell sikkerhet for å sikre at mottatt farlig avfall blir håndtert forsvarlig og på lovlig måte dersom virksomheten legger ned driften av anlegget eller på annen måte ikke selv er i stand til å ta hånd om avfallet, jf. avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 4 punkt 4. Sikkerheten skal omfatte alt farlig avfall som er lagret på mottaksanlegget.

Virksomheten skal sende dokumentasjon på finansiell sikkerhet til Fylkesmannen for godkjenning innen 1. desember 2016. Finansiell sikkerhet må være godkjent av Fylkesmannen før det kan tas imot masser kategorisert som farlig avfall. Vedlagte maler for kontopant eller påkravsgaranti skal benyttes.

2.8 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å se til at anlegg og installasjoner blir drevet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres.

Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved drift av denne typen anlegg.

[3] Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

3 Krav til håndtering, inkludert lagring, av masser

3.1 Mottak og journalføring

Virksomheten skal føre daglig journal over hvilken type avfall og hvilke mengder som blir tatt imot og passerer anlegget. Registrering av avfallet skal skje på vekt eller volum. Mengder og leveringssteder for avfall ut fra anlegget skal journalføres. Journalene skal være lett tilgjengelige ved kontroll og skal oppbevares i minst 3 år.

På bakgrunn av journalen skal virksomheten sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, og avfall på lager.

3.2 Mottakskontroll

Virksomheten skal ha rutiner for mottakskontroll for å sikre at avfallet som kommer inn til anlegget ikke er i strid med tillatelsen. Rutinene skal også hindre innblanding av ulovlig avfall, og at ulovlig avfall som kommer inn på anlegget blir sortert ut og levert til anlegg med tillatelse til å ta imot slikt avfall.

Ulovlig avfall som kommer inn skal registreres som avvik. Mottakskontrollen skal også ha rutiner som hindrer at slike hendelser gjentar seg.

Mottakskontrollen skal vurdere om strakstiltak skal settes i verk for å hindre utvikling av lukt når avfall kommer til anlegget.

3.2.1 Informasjon til kunder

Virksomheten skal informere alle kunder om hvilke avfallstyper og fraksjoner anlegget kan ta imot.

3.2.2 Krav til dekke

Tett dekke
Håndtering, inkludert lagring, skal foretas på tett dekke.

Vedlikehold av dekke
Virksomheten må gjennomføre regelmessig inspeksjon og vedlikehold av dekke.

3.2.3 Oppsamling og dekke ved forurenset avrenning

Dersom det er fare for forurenset avrenning skal all håndtering, inkludert lagring, foregå på tett dekke med egnet oppsamling.

3.3 Særskilte krav til mottak og mellomlagring av forurensede gravemasser

For anlegg for mottak og mellomlagring av farlig avfall gjelder kravene i avfallsforskriftens kapittel 11, og i tillegg krav i vedlegg 4 til samme kapittel.

Alle typer masser som tas mot ved anlegget skal lagres slik at de er betryggende sikret og har nødvendig sikring mot vær og vind. Sikringen skal inspiseres og vedlikeholdes jevnlig, og

ekstra sikring skal være tilgjengelig for bruk ved dårlig vær, når anlegget blir stående uten tilsyn i mer enn 24 timer eller når andre hensyn tilsier det.

3.3.1 Deklarering

Ved mottak av forurensede gravemasser som er farlig avfall skal virksomheten ha et system som sikrer at mottatt farlig avfall er deklarert, slik at den videre håndteringen kan skje på lovlig og forsvarlig måte, jf. avfallsforskrifta § 11-12 og § 11-13. All deklarering skal skje via www.avfallsdeklarering.no.

4 Hensyn til nærmiljø

4.1 Generelt

Avfallet skal behandles, håndteres og lagres slik at det ikke er skjemmende eller fører til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl, flyveavfall eller annen forurensning eller andre ulemper for omgivelsene. Om nødvendig må tiltak settes i verk.

4.2 Forsøpling

Nærmiljøet rundt sorteringsanlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på og rundt anlegget skal skje fortløpende.

5 Utslipp til vann

Anlegget skal i utgangspunktet ikke ha utslipp til vann.

5.1 Utslippsgrenser

All overflateavrenning skal samles opp, pumpes til tett beholder, analyseres og fraktes bort for behandling. Hvis analysene viser en vannkvalitet som er bedre enn tilstandsklasse II i Miljødirektoratets veileder TA-2229/2007 kan toppvannet dekanteres til sjø.

Det skal gjøres en detaljert dimensjonering av alle elementene i vannbehandlingsanlegget:

- Pumpekum
- Pumper
- Pumpeledninger
- Oppsamlingstank

Denne dimensjoneringen skal være basert på lokal nedbørsintensitet og -varighet.

Det må lages egne rutiner for drift av vannbehandlingsanlegget. Rutinene skal hindre at suspendert stoff følger dekanteringsvannet til sjø i de tilfellene der toppvannet er rent nok til å slippes ut.

Når vannet fraktes bort for behandling til godkjent anlegg, skal eventuelt oppsamlet sediment i bunnen av tanken også fraktes bort og leveres til godkjent mottak. Dette gjelder også for vaske- og spylevann som oppstår ved rengjøring av tanken.

5.2 Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra arealet utenfor selve mottaks- og mellomlagringsplassen skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

5.3 Oversikt

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipps- og prøvetakingspunkt, pumper og pumpekummer og lignende.

Virksomheten må kartlegge overvann og forurenset avløpsvann fra hele området ved anlegget. Kartleggingen skal omfatte oversikt over vannmengder, eksisterende rørsystem og grad av forurensning.

6 Utslipp til luft

6.1 Støv

Virksomheten skal drives slik at støv ikke fører til nevneverdig skade elle ulempe for naboer og miljø.

7 Grunnforurensning

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke skjer utslipp til grunnen som kan føre til nevneverdige skader eller ulemper for miljøet. Under mottaket/lageret skal det være dekke bestående av asfalt og membran.

Virksomheten skal kartlegge eventuell eksisterende grunnforurensning på området. Når driftsperioden er over skal grunnen undersøkes tilsvarende. Resultatene fra disse undersøkelsene skal sendes til Fylkesmannen for innlegging i grunnforurensningsdatabasen.

8 Kjemikal

Med kjemikal meiner vi her kjemiske stoff og stoffblandinger som blir brukt i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikal, for eksempel begroingshindrende middel, vaskemiddel, hydraulikkvæsker og middel for å hindre brann.

For kjemikal som blir brukt på en slik måte at det kan føre til fare for forurensning, skal virksomheten dokumentere at den har gjort en vurdering av helse- og miljøegenskaper til kjemikala på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. punkt 2.5 om internkontroll.

Virksomheten skal ha et dokumentert system for substitusjon av kjemikal. Virksomheten skal gjøre en kontinuerlig vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forvoldt av de kjemikaliene som brukes, og av om det finnes alternativ. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativ finnes, plikter virksomheten å bruke disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.[4]

[4] Produktkontrolloven § 3a

Stoff alene, i stoffblandinger og/eller i produkt, skal ikke framstilles og selges, eller bli brukt, uten at de er i samsvar med kravene i REACH-regelverket[5] og andre regelverk som gjelder for kjemikal.

9 Støy

Virksomheten sitt bidrag til utendørs støy ved boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager som ligger rundt virksomheten skal ikke bryte følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Hverdager	Lørdager	Søn- og helligdager	Kveld (kl. 19–23) hverdager	Natt (kl. 23–07) alle døgn	Natt (kl. 23–07) alle døgn
55 dB L_{den}	50 dB L_{den}	45 dB L_{den}	50 dB $L_{evening}$	45 dB L_{night}	60 dB L_{AFmax}

L_{den} er A-veiet ekvivalent støynivå for dag/kveld/natt med 10 dB/5 dB tillegg på natt/kveld.
$L_{evening}$ er A-veiet ekvivalent støynivå for kveldsperioden 19-23.
L_{night} er A-veiet ekvivalent støynivå for nattperioden 23-07.
L_{AFmax} er A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene innenfor perioden, målt/beregnet med tidskonstant «Fast» på 125 ms.

Virksomheten skal holde alle støygrenser innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra ordinær drift av anlegget, inkludert intern transport på området og lossing/lasting av råvarer, avfall og produkt. Støy fra bygge- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

10 Avfall fra drift av anlegget

Virksomheten skal så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper unngå at det blir dannet avfall som følge av drift av anlegget.

Virksomheten skal sørge for at all håndtering av avfall, under dette farlig avfall, skjer i samsvar med gjeldende regler for dette fastsatt i, eller i medhold av, forurensningsloven og avfallsforskriften[6].

11 Tiltak for forebygging og beredskap mot akutt forurensning

11.1 Miljørisikoanalyse

Det skal lages en egen risikovurdering med særlig vekt på faren for spredning av forurensning og partikler fra alle prosesser som inngår i drift av mellomlager, transport av avfall mv. Risikovurderingen skal også detaljert gjøre rede for tiltak og rutiner for å redusere slik risiko, og skal sendes til Fylkesmannen innen 1. oktober 2016.

Virksomheten skal ha oversikt over miljøressurser som kan bli rammet av forurensning og de helse- og miljømessige konsekvensene slik forurensning kan føre til.

[5] Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH-forskriften)
[6] Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall

All håndtering, inkludert lagring, av avfall, for alle avfallsaktiviteter og -typer, skal være basert på risikovurdering.

11.2 Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal virksomheten sette i verk risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

11.3 Etablering av beredskap

Virksomheten skal på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de risikoreduserende tiltakene som er iverksatt om nødvendig etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

11.4 Varsling om akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i samsvar med gjendende forskrift[7]. I slike tilfeller skal virksomheten også varsle Fylkesmannen på fmhopostmottak@fylkesmannen.no så snart som mulig.

12 Utslippskontroll og rapportering til Fylkesmannen

12.1 Utslippskontroll

Virksomheten skal ha oversikt over samtlige utslipp fra anlegget og skal gjennomføre målinger/vurderinger av utslipp til luft, vann og støy til omgivelsene. Eventuelle målinger omfatter volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning.

Virksomheten skal ha et måleprogram som inngår i den dokumenterte internkontrollen.

12.2 Rapportering til Fylkesmannen

Virksomheten skal innen 1. mars hvert år rapportere fra forrige år til Fylkesmannen. Fylkesmannen kan be om at standard rapporteringsskjema blir brukt. Rapporten skal minst inneholde følgende opplysninger:

- Oppsummering av avfallsmengder og -typer inn og ut av anlegget, og hvor avfallet er levert
- Lagerstatus ved starten (1. januar) og slutten av året (31. desember)
- Omfang av innslag av ulovlige fraksjoner i avfallet, håndtering av dette, og redegjørelse for forebyggende tiltak og informasjonstiltak
- Eventuelle avvik innen ytre miljø og gjennomførte tiltak

[7] Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning

- Vurdering av status for utslipp og påvirkning av nærmiljø vurdert opp mot krav i tillatelsen
- Oppsummering av status for internkontrollen, inkludert en vurdering av om virksomheten har holdt kravene i tillatelsen og om virksomheten fører til miljøulemper som bør utbedres

13 Utskifting av utstyr

Dersom virksomheten skal skifte ut utstyr som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensning på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal Fylkesmannen på forhånd ha melding om dette.

Ved all utskifting av utstyr skal virksomheten bruke beste tilgjengelige teknikker for å motvirke forurensning.

14 Eierskifte

Dersom virksomheten blir overdratt til ny eier, skal virksomheten sende melding til Fylkesmannen så snart som mulig og senest en måned etter eierskiftet.

15 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensning. Dersom anlegget eller virksomheten kan føre til forurensning etter nedleggingen eller driftsstansen, skal virksomheten i rimelig tid på forhånd gi melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift[8]. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen. Dersom virksomheten ønsker startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

16 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

[8] Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

VEDLEGG 1 – LISTE OVER PRIORITERTE MILJØGIFTER, JF. PUNKT 2.1

Utslipp av disse komponentene er bare omfattet av tillatelsen dersom dette går fram uttrykkelig av vilkårene i tillatelsen eller de er så små at utslippet av disse ikke har noe å si for miljøet.

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere:	**Vanlige forkortelser**
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2.2`,6,6`-tetrabromo-4,4`isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser	
1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C_{10} - C_{13} (kloralkaner C_{10} - C_{13})	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C_{14} - C_{17} (kloralkaner C_{14} - C_{17})	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloreten	TRI
Triklosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider:	
Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Alkylfenoler og alkylfenoletoksylater:	
Nonylfenol og nonylfenoletoksilater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksilater	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	
2,4,6 tri-tert-butylfenol	
Polyfluorerte organiske forbindelser (PFCs)	
Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer	
Perfluoroktansyre	PFOA
C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA
Tinnorganiske forbindelser:	
Tributyltinn	TBT
Trifenyltinn	TFT, TPT
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Bisfenol A	BPA
Siloksaner	
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

VEDLEGG 2 - DEFINISJONER

Alle definisjoner slik de fremgår av norsk regelverk gjelder. I tillegg til regelverket gjelder også definisjoner fra Norsk Standard.

I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt benevnelse eller uttrykk som ikke framgår av norsk regelverk/standarder gjelder følgende definisjoner:

A. Håndtering: fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til og lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling

B. Behandling: prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

C. Tett dekke: fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialer/avfallstyper som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vatn, væske, faste stoff og lignende). Tett dekke er normalt betong i dag

D. Fast dekke: dekke som har en hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus og lignende

E. Kjøresterkt dekke: dekke som har en hard overflate, for eksempel grus.

F. Våtorganisk avfall: matavfall og avfall fra næringsmiddelindustri, som avfall fra produksjon av kjøtt, fisk, meieriprodukt, øl og mineralvann, frukt, grønt og bakervarer

G. Omlastning: All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen eller egenskapene til avfallet

H. Lagring: All oppbevaring av avfall før videre håndtering eller transport til annet godkjent mottak

I. Usortert avfall: Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke har gjennomgått en avsluttende behandling

J. Sortert avfall: Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet av at sammensetningen er homogen ved at den er sammensatt av like material/materialtyper

VEDLEGG 3 - MALER

Se filvedlegg i Word

KONTOPANTAVTALE
datert [•], 20[••]

mellom

[*DRIFTSANSVARLIGE*]
som pantsetter

og

STATEN ved Fylkesmannen i .....
som panthaver

DENNE KONTOPANTAVTALEN ("**Avtalen**") er inngått den [●], 20[●●].

MELLOM:

(1) **[*DRIFTSANSVARLIGES NAVN*]**, organisasjonsnummer [●], med registrert forretningsadresse (heretter omtalt som "**Driftsansvarlige**") som pantsetter; og

(2) **STATEN V/Fylkesmannen i ……** som panthaver

BAKGRUNN:

(A) I henhold til tillatelse datert [●] gitt av Fylkesmannen i ….. til Driftsansvarlige i forbindelse med Driftsansvarliges drift av anlegg for farlig avfall (heretter kalt "**Tillatelsen**"), er Driftsansvarlige forpliktet til å stille sikkerhet for utgifter til forsvarlig håndtering av farlig avfall.

(B) Driftsansvarlige inngår denne Avtalen som hel eller delvis oppfyllelse av forpliktelsen til å stille finansielle sikkerhet.

PARTENE HAR DERFOR BLITT ENIGE OM FØLGENDE:

1. DEFINISJONER

Med:

"**Garantist**" menes [● *angi garantistens navn*]

"**Kontobank**" menes [● *angi bankens navn*]

"**Bankkonto**" menes Driftsansvarliges bankkonto med kontonummer [●] i Kontobanken.

"**Forfall**" menes:

(a) Driftsansvarliges mislighold av de Sikrede Forpliktelser (som definert under);

(b) opphør og/eller avvikling av Driftsansvarlige eller Garantist eller deres respektive virksomhet;

(c) insolvens eller konkurs hos Driftsansvarlige eller Garantist eller deres respektive virksomhet;

(d) tilbakekall av Tillatelsen; eller

(e) enhver hendelse som etter § 1-9 i lov om pant gir Fylkesmannen i ….. en rett til å kreve innfrielse av de Sikrede Forpliktelser.

"**Sikrede Forpliktelser**" menes Driftsansvarliges ansvar for kostnader til å sikre forsvarlig håndtering av farlig avfall i henhold til Tillatelsen og avfallsforskriftens kapittel 11.

"**Panteobjektet**" menes Bankkontoen med alle eksisterende og fremtidige innskudd og renter, uavhengig av om dette er bokført på Bankkontoen eller ikke.

2. SIKKERHETSSTILLELSE

(a) Som sikkerhet for de Sikrede Forpliktelsene pantsetter Driftsansvarlige herved Panteobjektet på første prioritet i favør av Fylkesmannen i ……..

(b) Driftsansvarlige skal på datoen for denne Avtalen sørge for at sikkerhets-stillelsene over Panteobjektet oppnår rettsvern ved å gi melding til Konto-banken i form av Vedlegg 1 til denne Avtalen, og skal besørge at Konto-banken bekrefter mottak av slik melding i form av Vedlegg 2 til denne Avtalen.

(c) Denne pantsettelse utgjør finansielle sikkerhetsstillelse i henhold til lov om finansiell sikkerhetsstillelse av 2004 nr. 17.

3. DISPOSISJONSRETT

Bankkontoen skal være sperret i favør av Fylkesmannen i .....

Bankkontoen disponeres av Fylkesmannen i .... i henhold til disposisjonsavtale mellom Fylkesmannen i ...., Driftsansvarlige og Kontobanken datert [●], se vedlegg 3 til Avtalen.

4. FULLBYRDELSE AV SIKKERHETSTILLELSEN

(a) Denne Avtalen og sikkerhetsstillelsen over Panteobjektet skal ved Forfall umiddelbart kunne fullbyrdes av Fylkesmannen i .... ved påkrav. En etterfølgende retting av en hendelse som medfører Forfall skal på ingen måte påvirke igangsatt fullbyrdelse.

(b) Ved Forfall skal Fylkesmannen i …. være berettiget til å:

(i) instruere Kontobanken om å overføre ethvert beløp innestående på Bankkontoen i tråd med Fylkesmannen i ....sine instrukser;

(ii) utføre en hver handling som etter Fylkesmannen i ....sin oppfatning måtte være nødvendig for å overta eierskap til Panteobjektet, i den grad tillatt i henhold til:

1. tvangsfullbyrdelsesloven; og/eller,

2. lov om finansiell sikkerhetsstillelse (herunder, men ikke begrenset til, en rett for Fylkesmannen i .... til å overta penger på Bankkontoen og bruke disse til å dekke de Sikrede Forpliktelsene), og Driftsansvarlige godtar herved at Fylkesmannen i .... skal være bemyndiget til å motregne slike mottatte penger mot de Sikrede Forpliktelsene, og Driftsansvarlige godtar herved at slik motregning skal anses som "tilsvarende sikkerhet", jf. §4 i lov om finansiell sikkerhetsstillelse; og/eller

3. lov om pant;

(iii) avregne ethvert beløp som mottas i forbindelse med slik håndhevelse mot de Sikrede Forpliktelsene.

5. NEGATIV PANTSETTELSESERKLÆRING

Driftsansvarlige påtar seg herved en forpliktelse til ikke å etablere, tillate og/eller eksistere noen som helst form for sikkerhet eller sikkerhetslignende arrangement over Panteobjektet.

6. ØVRIGE FORPLIKTELSER

Driftsansvarlige skal, for egen regning, utføre enhver handling som Fylkesmannen i .... med rimelighet krever for det formål å:

(a) etablere rettsvern over eller beskytte den sikkerhetsstillelse som denne Avtalen er ment å etablere over Panteobjektet; eller

(b) tilrettelegge for realisering og/eller håndhevelse av Panteobjektet.

7. LOVVALG OG VERNETING

Denne avtalen skal være underlagt norsk rett, og partene vedtar hermed Oslo tingrett som rett verneting.

På vegne av **[*DRIFTSANSVARLIGES NAVN*]**	På vegne av **STATEN v/FYLKESMANNEN I ….**
_____ Signatur	_____ Signatur
_____ Navn med blokkbokstaver	_____ Navn med blokkbokstaver

Vedlegg 1

Til: [*Kontobank*]
Att: [●]
Faks: [●]

[●], 20[●●]

MELDING OM PANTSETTELSE AV BANKKONTO

Vi, [● *Driftsansvarlige*] gir med dette melding om at det til enhver tid innestående på vår bankkonto med kontonummer [●] ("**Kontoen**") hos [● *Bankens navn*], avdeling [●], er pantsatt på første prioritet til fordel for:

Staten v/Fylkesmannen i …
Gate/postboksPoststed("**Panthaver**")

Kontoen skal være sperret i favør av Panthaver.

Panteretten omfatter nåværende og fremtidige innskudd på Kontoen inklusive renter.

Vi ber om at dere straks bekrefter at dere har mottatt denne meldingen ved å signere bekreftelsen nedenfor og oversende denne per telefaks til:

[● *Driftsansvarlige*]
Att: [●]
Faks: [●]

og

Staten v/Fylkesmannen i ….
Att: [● *Navn*]
Faks:

Denne melding er ugjenkallelig, og Kontoen skal forbli pantsatt og sperret med mindre dere mottar instruks fra Panthaver.

På vegne av
[*DRIFTSANSVARLIGES NAVN*]

_____
Signatur

_____
Navn med blokkbokstaver

Vedlegg 2

[● *Driftsansvarlige*]
Att: [●]
Faks: [●]

og

Staten v/FYLKESMANNEN I ....
Att: f [● *Navn*]
Faks:

[●] 20[●●]

BEKREFTELSE VEDØRENDE MELDING OM PANTSETTELSE AV BANKKONTO

Vi viser til melding datert [●], fra [● *Driftsansvarlige*] til oss, hvoretter vi gis melding om at [● *Driftsansvarliges*] konto med oss, kontonummer [●] ("**Kontoen**"), og nåværende og fremtidige innskudd på Kontoen inklusive renter er pantsatt på første prioritet og sperret i favør av Staten v/FYLKESMANNEN I .... som panthaver ("**Panthaver**").

Vi bekrefter herved:

(a) at vi har mottatt ovennevnte melding, og bekrefter at vi aksepterer meldingens vilkår og instrukser;

(b) at vi anerkjenner og aksepterer sikkerheten som er etablert i favør av Panthaver;

(c) at vi frasier oss enhver motregningsrett vi skulle ha eller få i forhold til innskudd på Kontoen, og enhver eksisterende eller fremtidig rett i innskuddene;

(d) at vi ikke tidligere har mottatt noen melding om pantsettelse eller sikkerhetsstillelse vedrørende Kontoen; og

(e) at vi vil se bort fra en hver melding fra Driftsansvarlige hva gjelder disponering av Kontoen uten Panthavers samtykke.

På vegne av
[*KONTOBANK*]

_____
Signatur

_____
Navn med blokkbokstaver

Vedlegg 3

DISPOSISJONSAVTALE

[*Bankens brevark*]

Staten v/Fylkesmannen i ....
Gate./postadresse:
Poststed

[*dato*]

PÅKRAVSGARANTI

GARANTI NR.: [XX-XX] PÅ NOK [*BELØP*] ("GARANTIBELØPET")
BENEFICIANT: STATEN v/FYLKESMANNEN I ....

[***Bank***] (org.nr. [●] ("**Garantisten**") garanterer overfor Staten v/Fylkesmannen i .... ("**Beneficianten**") for de forpliktelser som påhviler [***selskap***] (org.nr. [●]) (den "**Driftsansvarlige**") til forsvarlig håndtering av farlig avfall i henhold til tillatelse gitt [***dato og referanse***] ("**Tillatelsen**"). Denne garanti er stillet for å oppfylle krav i Tillatelsen.

Øvrige vilkår:

1. Garantistens samlede ansvar er oppad begrenset til Garantibeløpet. Garantibeløpet kan kun reduseres etter forutgående skriftlig bekreftelse fra Beneficianten. Eventuelle utbetalinger i garantiperioden medfører en tilsvarende reduksjon i Garantibeløpet.

2. Garantien er en ubetinget påkravsgaranti. Dette innebærer at motregning, motkrav og/eller øvrige fradrag er avskåret, slik at Garantibeløpet betales uavkortet til Beneficianten i samsvar med punkt 4 nedenfor.

3. Krav fra Beneficianten om utbetaling av Garantibeløpet, eller deler av dette, skal fremsettes skriftlig, med angivelse av kravets størrelse og en erklæring om at Garantien er forfalt til betaling.

   Krav om utbetaling må fremsettes senest på Garantiens opphørsdato.

4. Garantibeløpet, eller slikt lavere beløp som er krevet av Beneficianten skal utbetales senest 3 bankdager etter påkrav er mottatt av Garantisten.

5. Beneficianten kan fremsette flere påkrav under Garantien, begrenset oppad til Garantibeløpet.

6. Garantien løper til [dato] og er gjenstand for automatisk årlig forlengelse.

   Garantisten kan si opp Garantien med 6 måneders varsel forut for årlig fornyelse. Slik oppsigelse skal meddeles Beneficianten i rekommandert postforsendelse med etterfølgende telefonisk kontakt fra Garantisten.

   Oppsigelsen regnes som mottatt når rekommandert postforsendelse er kommet frem til Beneficianten.

   Ved oppsigelse løper Garantien frem til neste årlig opphørs/forlengelsesdato.

7. Dersom Garantien er oppsagt i samsvar med pkt. 6. kan Beneficianten fremsette påkrav på utbetaling av hele Garantibeløpet, uavhengig av om hvorvidt Driftsansvarlige oppfyller sine forpliktelser. Beneficianten kan beholde utbetalt

Garantibeløp til sikkerhet for mulig fremtid ansvar så lenge plikten for sikkerhetsstillelse etter tillatelsen består.

8. Garantien er underlagt norsk rett. Eventuelle tvister skal løses ved norske domstoler.

[Dato/Sted]

[**BANK**]

_____
Signaturer
Navn med bokstaver: